



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от «02» февраля 2023 г.

№ 125

**О Порядке проведения
итогового собеседования
по русскому языку на территории
Яковлевского городского округа
в 2023 году (в новой редакции)**

В соответствии с частью 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года № 04-435, во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)», с целью своевременной подготовки и обеспечения объективности проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) на территории Яковлевского городского округа в 2023 году **приказываю:**

1. Признать утратившим силу со 2 февраля 2023 года приказ управления образования администрации Яковлевского городского округа от 10 января 2023 года №10 «О Порядке проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Яковлевского городского округа в 2023 году.

2. Определить формат проведения процедуры итогового собеседования с присутствием участников итогового собеседования для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях.

3. Определить формат проведения процедуры итогового собеседования с применением дистанционных образовательных технологий по заявлению родителей (законных представителей), в случае если указанное заявление подано до 3 февраля 2023 года.

4. Назначить главного специалиста отдела оценки качества образования МБУ «Центр сопровождения развития образования» Вошкину М.С., ответственным за подготовку и проведение итогового собеседования на территории Яковлевского городского округа.

5. Назначить уполномоченных представителей управления образования администрации Яковлевского городского округа для обеспечения соблюдения в местах проведения итогового собеседования Порядка проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)» (приложение 1).

6. Главному специалисту отдела оценки качества образования МБУ «Центр сопровождения развития образования» Вошкиной М.С.:

6.1. Обеспечить проведение итогового собеседования для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Яковлевского городского округа, в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённым приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)»

6.2. Обеспечить объективность проведения итогового собеседования на всех этапах подготовки и проведения итогового собеседования на территории Яковлевского городского округа.

6.3. Обеспечить доставку бланков итогового собеседования из областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» в управление

образования администрации Яковлевского городского округа и материалов итогового собеседования после проведения итогового собеседования из управления образования администрации Яковлевского городского округа в РЦОИ Белгородской области.

6.4.Сформировать предложения по местам проведения итогового собеседования на территории муниципального образования.

6.5.Сформировать персональные составы ответственных организаторов мест проведения, организаторов проведения итогового собеседования, экзаменаторов-собеседников, технических специалистов, экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования.

6.6.Обеспечить подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

6.7.Определить схему распределения экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования на территории муниципального образования.

6.8.Довести приказ министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)» до сведения руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Яковлевского городского округ.

6.9.Опубликовать Порядок проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году на сайте управления образования администрации Яковлевского городского округа в течение одного рабочего дня с момента получения приказа министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)»

7.Руководителям общеобразовательных организаций, определённых в качестве мест проведения итогового собеседования на территории Яковлевского городского округа в 2023 году:

7.1.Обеспечить проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации - месте проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённым приказом министерства образования Белгородской области

от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)».

7.2.Обеспечить готовность мест проведения итогового собеседования к его проведению, в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового собеседования и специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, до входа в место проведения итогового собеседования.

7.3.Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении итогового собеседования.

7.4.Выделить помещение, оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования, принтером, техническим оборудованием для проведения тиражирования материалов для проведения итогового собеседования.

7.5.Обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения и в штабе образовательных организаций, задействованных в качестве мест проведения итогового собеседования.

7.6.Обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования.

7.7. Направить экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования в места проведения итогового собеседования согласно схеме.

7.8.Ознакомить под подпись работников, задействованных в проведении и проверке итогового собеседования, с Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)», а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, не менее чем за три рабочих дня до проведения итогового собеседования.

7.9.Проинформировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации Яковлевского городского
округа
от 02.02.2023 №125


итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)», о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, ведении во время проведения итогового собеседования видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового собеседования в течение одного рабочего дня с момента получения приказа министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)»

7.10.Опубликовать Порядок проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, на официальных сайтах общеобразовательных организаций в течение одного рабочего дня с момента получения приказа министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года №261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)»

8.Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела оценки качества образования МБУ «Центр сопровождения развития образования Яковлевского городского округа» Немькину В.И.

Списочный состав уполномоченных представителей управления образования

1. Стукалова И.И
2. Немькина В.И
3. Погореленко Е.В.
4. Сидор В.Л.
5. Шаповалова А.В.
6. Карелина В.Н.
7. Шубитидзе Э.Г.
8. Владыкина Г.Н.
9. Котлярова Л.И.
10. Кривчикова С.Н.
11. Карталова Д.А.
12. Леонова А.М.
13. Кальницкая Т.В.
14. Пашетных Е.П.
15. Доронина И.П.
16. Берг Л.А.
17. Горбунов М.А.
18. Подзолков Н.И.
19. Островляничик Ю.С.

И.о. руководителя управления образования  **Е.П.Пашетных**

